(253)

सामाजिक न्याय एवं नि:शक्तजन कल्याण संचालनालय, मध्यप्रदेश

1250, तुलसीनगर पिन कोड - 462003

दूरभाष - 0755- 2556916

ई-मेल : dir.socialjustice@mp.gov.in

क्रमांक/दि.स/एफ.न.18/2022/ 155 भोपाल, दिनांक 27/01/2022

प्रति,

समस्त

संयुक्त / उप संचालक

सामाजिक न्याय एवं नि:शक्तजन कल्याण म.प्र.

विषय:- दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम 2016 एवं नियम 2017 अनुसार दिव्यांगजनों को प्रदाय किये जाने वाला कानूनी संरक्षणता प्रमाण पत्र के फॉर्मेट के संबंध में।

जैसा की आप को विदित है कि नेशनल ट्रस्ट ऐक्ट 1999 अंतर्गत दिव्यांगता की **4 श्रेणियों** यथा स्वपराणयता, प्रमस्तिष्यघाट, मानसिक मंदता एवं बहुविकलांगता ग्रस्त दिव्यांगजनों हेतु जिला स्तर पर लोकल लेवल कमेटी द्वारा कानूनी संरक्षणता प्रमाण पत्र प्रदाय किया जा रहे है, उल्लेखनीय है कि दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम 2016 के **सेक्शन 14** अनुसार ऐसे दिव्यांगजन जो कानूनी बाध्यकारी निर्णय लेने में अक्षम है उनके लिये पूर्ण या सीमित रूप से किसी व्यक्ति/ संस्था को कानूनी संरक्षणता प्रदाय करने का प्रावधान किया गया है साथ ही उक्त अधिनियम अनुसार दिव्यांगता की श्रेणियों को 7 से बढ़ाकर 21 किया गया है।

दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम 2016 के अनुक्रम में प्रदेश स्तर पर तैयार किये गये नियम 2017 के **सेक्शन 6** अनुसार जिला कलेक्टर को दिव्यांगजनों को कानूनी संरक्षणता प्रमाण पत्र देने हेतु अधिकार प्रदाय किये गये है। उल्लेखनीय है कि जिला स्तर पर दिव्यांगजनों को प्रदाय किये जाने वाला कानूनी संरक्षणता प्रमाण पत्र का कोई **स्टेन्र्डड फॉर्मेट** निर्धारित नहीं है।

अत: ऐसे दिव्यांगजन जो कानूनी बाध्यकारी निर्णय लेने में अक्षम है उनके लिये पूर्ण या सीमित रूप से किसी व्यक्ति/ संस्था को कानूनी संरक्षणता प्रदाय करने हेतु जिला स्तर पर बनाये जाने वाले कानूनी संरक्षणता प्रमाण पत्र का राज्य स्तर से **स्टेन्र्डड फॉर्मेट** तैयार किया गया है, जिसका प्रारूप परिशिष्ट - "**अ**" पर संलग्न है। **उक्त फॉर्मेट में ही जिला स्तर पर नियमानुसार कानूनी संरक्षणता प्रमाण पत्र बनाया जाना सुनिश्चित करें।**

(आयुक्त द्वारा अनुमोदित)

संयुक्त संचालक (दि.स)
वास्ते आयुक्त 27/1/2022
सामाजिक न्याय एवं नि:शक्तजन कल्याण म.प्र.

क्रमांक/दि.स/2022/156 भोपाल दिनांक 27/01/22

प्रतिलिपी :-

1. उप सचिव, सामाजिक न्याय एवं नि:शक्तजन कल्याण विभाग मंत्रालय, वल्लभ भवन की ओर सूचनार्थ।
2. समस्त कलेक्टर म.प्र. की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

संयुक्त संचालक (दि.स)
वास्ते आयुक्त
27/1/2022
सामाजिक न्याय एवं नि:शक्तजन कल्याण म.प्र.

example

प्रारुप

Office of the District Magistrate

Social Justice & Disabled Welfare Department, Govt. of Madhya Pradesh

Kothi Palace, Ujjain (M.P.) 456010 Phone No. 07342516135 Email - dmujjain@nic.in

Certificate No. -

Date: ___/___/______

Certificate of Appointment of Guardian under RPwD Act. 2016

[See Section 14 of Rights of Persons with Disabilities Act 2016]

[See Rule 6 of Madhya Pradesh Rights of Persons with Disabilities Rules 2017, on back side of this certificate]

Mr./Ms. ______________________________ (Name of PwD's) aged ________ Yrs having Aadhar Card No. ______________________________ & UDID Card No. / Disability Certificate No. ______________________________ Dated ________________ who is unable to take legally binding decisions and required further support of a Limited / Total Guardianship to take legally binding decisions on his / her behalf.

The competent authority considered the application made by Mr./Ms. ________________________ for appointment of Guardianship and hereby confirms its decision as under:

1. Name of the Guardian ______________________________
2. Father's Name ______________________________
3. Aadhar Card No. of the Guardian ______________________________
4. Address of the Guardian ______________________________

   ____

Please Paste
Joint Passport Photo

5. Type of Guardianship (Limited or Total Support)________________

   In case of Limited Guardianship please tick the appropriate option /options.

   - Maintenance and Residential Care ☐
   - Management of Movable Property ☐
   - Management of immovable Property ☐

Place, Ujjain

Authorized Signature

Registration Authority Seal

Rule 6 of Madhya Pradesh Rights of Persons with Disabilities Rules 2017

6 - Legal Assistance and limited guardianship to persons with disability. –

1. Persons with disability who are not living with family and requiring support for exercising legal rights, the Collector shall provide legal assistance through District Legal Aid Officer.

2. The Collector shall be the competent authority for granting limited guardianship to such persons with disability who are in need of taking decision in the cases of legal binding.

3. The competent authority shall ensure that guardianship is needed to the person with disability who are unable to take decision on legal basis.

4. The Collector shall, sou-motu or after receiving application, take action immediately :

   Provided that the consent of the person, who agree to act as a limited guardian, shall also be obtained before grant of such limited guardianship. The period for limited guardianship shall be determined by the Collector according to the need.

5. **In case of disabled woman, the limited guardian shall be a woman.**

6. The limited guardian appointed under sub-rule (1) shall consult the person with disabilities in all matters before taking any decision of legal action in this behalf.

7. The limited guardian shall ensure that the decision of legal action taken on behalf of the person with disability is in the interest of the disabled person.

~~*~~